

Утверждаю

Начальник МУ «Управление образования г. Горно-Алтайска»



(подпись)

Е.Р. Петренко

(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск», в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения/органа местного самоуправления муниципального образования «Город Горно-Алтайск», осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений) «29» декабря 2011 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского

творчества города Горно-Алтайска»

(наименование муниципального учреждения муниципального образования «Город Горно-Алтайск»)

на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов<sup>1</sup>

### ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной(ых) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг))

### РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2 и более разделов)

<sup>1</sup> Для образовательных учреждений с учетом соответствующих образовательных программ.

## 1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление дополнительного образования: по программам физкультурно-спортивной направленности; по программам художественно-эстетической направленности; по программам научно-технической направленности; по программам эколого-биологической направленности; по программам спортивно-технической направленности; по программам туристско-краеведческой направленности, по программам военно-патриотической направленности; социально-педагогической, культурологической, естественно-научной направленности. Обеспечение образовательного процесса. Обеспечение образовательного процесса: содержание территории, зданий и помещений образовательных учреждений, оснащение образовательных учреждений мебелью, оборудованием, учебными наглядными пособиями и другими средствами обучения; обеспечение безопасности воспитанников во время оказания услуги (общественного порядка, пожарной безопасности и других); проведение городских олимпиад, конференций, соревнований, фестивалей, конкурсов, выставок, акций и других мероприятий по направлениям дополнительного образования и организация участия воспитанников в городских, областных, всероссийских, международных олимпиадах, конференциях, соревнованиях, фестивалях, конкурсах, акциях и других мероприятиях. Предоставление сопутствующих услуг: доступ к информационным образовательным ресурсам (библиотека, пункты открытого доступа в Интернет и др.); психолого-педагогическое и мелико-социальное сопровождение воспитанников.

## 2. Потребители муниципальной услуги

Дети в возрасте до 18 лет

## 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Заполняется по решению органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений или автономных учреждений, либо главного распорядителя средств бюджета муниципальной образования «Город Горно-Алтайск», в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальных услуг					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год <sup>3</sup>	первый год планового периода	второй год планового периода	
1. Степень удовлетворенности родителей	%	-	75%	75%	75%	75%	75%	Анкетирование опрос родителей
2. Результаты мониторинга освоения образовательных программ	%	-	90-95%	90-95%	90-95%	90-95%	90-95%	Анализ диагностики
3. Посещаемость детей	%	-	80-85%	80-85%	80-85%	80-85%	80-85%	Табель учета посещения детей
4. Отсутствие жалоб потребителей на качество оказания услуг	Количество жалоб	-	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	Регистрация в «Книге жалоб»
5. Отсутствие нарушений выявленных контролирующими органами	Количество нарушений	-		0-1	0-1	0-1	0-1	Журнал учета проверок юридического лица

<sup>3</sup> Значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

6. Аттестация работников образовательного учреждения	Количество человек	-	1	1	1	1	1	Мониторинг
7. Повышение уровня квалификации педагогами учреждениями (курсовая подготовка, обучение в ВУЗах)	Количество человек	-	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	Анализ курсовой подготовки

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги						Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год <sup>3</sup>	первый год планового периода	Второй год планового периода		
1.	чел.	1561	1430	1137	1137	1137		
2.	Руб.	8888230,37	9507900,00	10130500,00	10130500,00	10130500,00	10130500,00	

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Распоряжение города Горно-Алтайска от 27 мая 2009 года № 661-р

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	По мере необходимости
2. Интернет ресурсы. Сайт МБОУ ДОД	А) Официальные и иные документы о деятельности учреждения Б) Бухгалтерская отчетность	А) 1 раз в месяц Б) ежемесячно
3. Информационные стенды	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	1 раз в месяц
4. Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в квартал
5. Публичный доклад	Информация о деятельности учреждения за год	1 раз в год
6. Доклад директора об освоении образовательной программы	Анализ выполнения годового плана, мониторинг освоения образовательной программы	1 раз в год
7. Управляющий совет	Отчет председателя о проделанной работе за год	1 раз в год

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания  
Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение из перечня бюджетополучателя, форс мажор

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления  
Решение сессии Горно-Алтайского городского Совета депутатов

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Горно-Алтайский городской Совет депутатов

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. ИЗО, глина, керамика	60 руб.
2. Английский язык	45 руб.
3. Услуги логопеда	300 руб.
4. Услуги психолога	200 руб.
5. Школа раннего развития	43 руб.
6. Школа танцев Востока	105 руб.
7. Хореография	50 руб.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск», осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	МУ «Управление образования г. Горно-Алтайска»,
2. Внутренний контроль за проведением образовательного процесса	1 раз в месяц По мере необходимости	Администрация МБОУ ДОД Управляющий совет
3. Внешний контроль за исполнением муниципального задания	1 раз в квартал	МБОУ «Центр бухгалтерского и хозяйственного обслуживания МОУ г. Горно-Алтайска»; МУ «Управление образования г. Горно-Алтайска»,

4. Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год в соответствии с планом проверок	МБОУ «Центр бухгалтерского и хозяйственного обслуживания МОУ г. Горно-Алтайска»
4.1. Плановая проверка	В соответствии с планом проверок	МУ «Управление образования г. Горно-Алтайска», МУ «Финансовое Управление г. Горно-Алтайска» и др.
4.2. Аудиторская проверка	По обращению	Независимыми аудиторами

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

А) Ежеквартально - до 5 числа, за отчетным кварталом;

Б) По итогам финансового года – до 20 января года, следующего за отчетным

### 8.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Другая информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания