МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОСМОС»
ГОРОДА ГОРНО-АЛТАЙСКА»

ПРИКАЗ

19.01.2023 г.

№ 29

Об утверждении плана работы муниципального опорного центра дополнительного образования города Горно-Алтайска

В соответствии с Положением о муниципальном опорном центре дополнительного образования муниципального образования «Город Горно-Алтайск», утвержденного Приказом МУ «Управление образования г. Горно-Алтайска» от 17.05.2019 г №169, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план работы муниципального опорного центра дополнительного образования детей г. Горно-Алтайска (далее – МОЦ), согласно приложению.
2. Методистам МОЦ дополнительного образования г. Горно-Алтайска организовать работу в соответствии с утвержденным планом на 2023 год.
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по УВР Бондаренко В.А.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор С.В. Крупина

Утверждено
директор МАУ ДО
«ЦДО «Космос» г. Горно-Алтайска»
_____С.В. Крупина
Приказ №_____
От «__»_____2023_г.

План работы
Муниципального опорного центра
дополнительного образования детей г. Горно-Алтайска
на 2023г.

№ п/п	Наименования мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1. Мероприятия по обеспечению деятельности Муниципального опорного центра дополнительного образования детей (МОЦ)			
1.1.	Утверждение плана работы МОЦ	15.01.2023	Крупина С. В., руководитель МОЦ
1.2.	Разработка медиаплана освещения деятельности МОЦ	15.01.2023	Крупина С.В., руководитель МОЦ, Методисты МОЦ
1.3.	Реализация медиаплана освещения деятельности МОЦ	В течение года	Бондаренко А.А., методист МОЦ
1.4.	Организационно-методическое, консультационное, экспертное сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы	В течение года	Методисты МОЦ
1.5.	Размещение информации о деятельности МОЦ на официальном сайте образовательной организации, социальных сетях	В течение года	Бондаренко А.А., методист МОЦ, Бондаренко В.А, зам. дир. по УВР
	Информационно-разъяснительная работа с родителями и педагогами посредством активного общения в социальных сетях, мессенджерах, через электронную почту, телефон	В течение года	Бондаренко А.А., методист МОЦ, Бондаренко В.А. зам. дир. по УВР
1.6.	Подтверждение данных детей	В течение года	Методисты МОЦ, педагоги дополнительного образования
1.7.	Подготовка отчета о деятельности МОЦ г. Горно-Алтайска 2022 г.	по 30 января	Методисты МОЦ
1.8.	Проведение планерок с методистами МОЦ г. Горно-Алтайска	Еженедельно	Крупина С. В., руководитель МОЦ
2. Мероприятия по работе в ИС «Навигатор дополнительного образования детей Республики Алтай» по дополнительным общеобразовательным программам, соответствующий утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации функциональным требованиям, позволяющий семьям выбирать образовательные программы соответствующие запросам и уровню подготовки детей			
2.1.	Консультирование специалистов, ответственных за мероприятия по внедрению общедоступного навигатора, руководителей и специалистов организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы	В течение года	Методисты МОЦ, Бондаренко В.А., зам. дир. по УВР
2.2.	**Проведение комплекса мероприятий по достижению охвата детей дополнительным Образованием:**		
2.3.	Организационная и методическая деятельность по обновлению содержания ДООП и методов обучения»	Январь, май, август	Методисты МОЦ, Бондаренко В.А., зам. дир. по УВР

2.4.	Сопровождение образовательных организаций по переходу АИС «Навигатор» на новый учебный год	Июнь	Методисты МОЦ
2.5.	Методическое сопровождение деятельности педагогов дополнительного образования города	Ежедневно	Методисты МОЦ
2.6.	Мониторинг отзывов родителей в ИС «Навигатор»	Ежедневно	Карамурзанова В. Л., методист МОЦ
2.7.	Мониторинг статуса программ и содержания карточек программ, размещенных в ИС «Навигатор»	Еженедельно	Методисты МОЦ
2.8.	Мониторинг «Деятельность образовательных организаций по отработке заявок в ИС «Навигатор»	Еженедельно	Карамурзанова В. Л., методист МОЦ
2.9.	Мониторинг количества заключенных договоров ПФДОД	Ежемесячно	Методисты МОЦ
2.10.	Мониторинг выставления и оплаты счетов за образовательные услуги муниципалитетами	Ежемесячно	Бондаренко А.А., методист МОЦ
2.11.	Мониторинг «Деятельность образовательных организаций по вовлечению детей в дополнительное образование»	Ежемесячно	Методисты МОЦ
2.12.	Организация и проведение совещания с руководителями ОУ, ответственными за организацию ДО, по теме: «Организация выполнения основных показателей регионального проекта «Успех каждого ребенка»	Январь, май, сентябрь, декабрь	Крупина С. В., руководитель МОЦ
2.13.	Проведение методических семинаров для педагогических работников общеобразовательных и дошкольных учреждений и дошкольных учреждений г. Горно-Алтайска по организации работы в ИС «Навигатор дополнительного образования Республики Алтай»	Январь, май, июнь, сентябрь, ноябрь	Методисты МОЦ
2.14.	Проведение методических семинаров для заместителей директоров учреждений, реализуемых программы дополнительного образования (МАУ «Спортивная школа „Грация“ города Горно-Алтайска», Спортивная школа г. Горно-Алтайска, МБУ «ССШ по горным лыжам и сноуборду г. Горно-Алтайска» по организации работы в ИС «Навигатор»	Январь, сентябрь	Методисты МОЦ
2.15.	Проведение квартального мониторинга кадрового состава, реализующего дополнительные общеобразовательные программы в ОУ	Январь, март, июнь, октябрь, декабрь	Карамурзанова В. Л., методист МОЦ
2.16.	Подготовка ежеквартального отчета по реализации программ всех	Март, июнь, сентябрь, декабрь	Бондаренко А. А., методист МОЦ

	направленностей дополнительного образования Республики Алтай		
2.17.	Подготовка ежеквартального отчета по охвату детей с ОВЗ дополнительным образованием	Январь, март, июнь, октябрь	Бурнашова И.В., специалист по работе с молодежью, Бондаренко А.А., методист МОЦ
2.18.	Подготовка ежегодного отчета по реализации программ естественнонаучной, технической направленности.	Июль	Карамурзанова В. Л., методист МОЦ
2.19.	Сбор информации о реализации платных дополнительных общеобразовательных программ (далее ДОП)	Январь, май, сентябрь	Карамурзанова В. Л., методист МОЦ
2.20.	Предоставление отчета по реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»	Еженедельно	Методисты МОЦ
2.21.	Предоставление информации по выполнению официальных запросов РМЦ	По запросу	Бондаренко А.А., методист МОЦ
2.22.	Выполнение мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030, I этап (2022-2024), Республики Алтай	В течение года	Методисты МОЦ, Бондаренко В.А., зам. дир. по УВР
2.23.	Экспертиза ДООП. «Обновление содержания ДООП и методов обучения – 2023»	В течение года	Методисты МОЦ, Вязникова М.Е., зам. дир. по ВР
2.24.	Мониторинг выполнения показателя «Кванторианское движение».	Ежемесячно	Методисты МОЦ
2.25.	Выгрузка реестра дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ всех направленностей	Ежеквартально	Карамурзанова В. Л., методист МОЦ
2.26.	Разработка инструкций по работе в ИС «Навигатор»	По необходимости	Бондаренко А.А., методист МОЦ
2.27.	Персональный контроль деятельности методистов МОЦ	В течение года	Крупина С.В., руководитель МОЦ, Бондаренко В.А., зам. дир. по УВР
2.28.	Размещение информации об открытии новых кружков и секций на официальном сайте образовательной организации, социальных сетях	По необходимости	Бондаренко А.А., методист МОЦ., Бондаренко В.А., зам. дир. по УВР
2.29.	Модернизация дополнительных образовательных программ (проведение семинара об основных изменениях в программах дополнительного образования)	Июнь, сентябрь	Методисты МОЦ, Бондаренко В.А., зам. дир. по УВР
2.30.	Реализация мероприятий сопровождения и поддержки одаренных и перспективных детей (проведение семинара для ответственных за мероприятия, размещенные в ИС «Навигатор дополнительного образования Республики Алтай»	Декабрь	Методисты МОЦ
3. Мероприятия по внедрению и распространению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДО), обеспечению равных условий доступа к финансированию за счёт бюджетных ассигнований государственными, муниципальными и частными организациями, осуществляющими деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ внедрению эффективных моделей государственно-частного партнерства в сфере дополнительного образования детей			

3.1.	Выполнение шагов «дорожной карты» по внедрению и распространению системы ПФДОД	В течение года	Крупина С. В., руководитель МОЦ
3.2.	Разработка и утверждение сходимости модели ПФДОД	Декабрь	Крупина С. В., руководитель МОЦ, Бондаренко В.А., зам. дир. по УВР
3.3.	Формирование реестра дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Сентябрь, октябрь, январь	Методисты МОЦ, Бондаренко В.А., зам. дир. по УВР
3.4.	Размещение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в системе ИС «Навигатор дополнительного образования РА»	Август-сентябрь, декабрь-январь (по необходимости)	Методисты МОЦ
3.5.	Мониторинг настройки общих параметров ПФДОД на 2023 год в ИС «Навигатор»	Январь, сентябрь	Бондаренко А.А., методист МОЦ
3.6.	Проверка настройки параметров программ ПФДОД на 1 полугодие 2023 года	Январь, февраль	Бондаренко А.А., методист МОЦ
3.7.	Проверка настройки параметров программ ПФДОД на 2 полугодие 2023 года	Сентябрь, октябрь	Бондаренко А.А., методист МОЦ
4. Мероприятия по реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме, вовлечению в реализацию образовательных программ образовательных организаций всех типов, в том числе профессиональных и организаций высшего образования, а также научных, организаций спорта, культуры, общественных организаций и предприятий реального сектора экономики			
4.1.	Разработка дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме (с наличием договоров о сетевой форме с разными типами организаций): - Организация сетевого взаимодействия по реализации ДОП с УО, ОО (Заключение договоров о сетевом взаимодействии на 22-23 учебный год)	До 01.09.2023	Крупина С. В., руководитель МОЦ, Бондаренко В.А., зам. дир. по УВР
4.2.	Формирование муниципальной системы первичной экспертизы программ ПФДОД	Сентябрь-октябрь, январь	Методисты МОЦ
5. Выравнивание доступности предоставления дополнительного образования детей с учетом муниципальных особенностей, соответствующего уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями и возможностями (в том числе одаренных детей, детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации)			
5.1.	Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (курсов), реализуемых в дистанционной форме	Июнь-август, январь-февраль	Методисты МОЦ, Педагоги дополнительного образования
5.2.	Методическое сопровождение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в дистанционной форме	Ежедневно	Методисты МОЦ
	Разработка моделей развития доступности муниципальной системы дополнительного образования для различных категорий детей, в гом числе:		
5.3.	Работа с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ. Разработка адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	В течение года	Методисты МОЦ, педагоги дополнительного образования

5.4.	Методическое сопровождение адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	В течение года	Методисты МОЦ
5.5.	Мониторинг участия детей с ОВЗ в мероприятиях, проводимых в системе дополнительного образования	В течение года	Бурнашова И.В., специалист по работе с молодежью, Бондаренко А.А., методист МОЦ
5.6.	Организация мероприятий по просвещению родителей в области дополнительного образования детей: -актуализация на сайтах ОУ памяток и инструкций по просвещению родителей в области дополнительного образования детей; -индивидуальные консультации по вопросам регистрации и восстановлению личных кабинетов	В течение года	Бондаренко А.А., Карамурзанова В. Л. методисты МОЦ