



## РАСПОРЯЖЕНИЕ

## ЖАКААН

от « 28 » февраля 20 23 года № 268-р

г.Горно-Алтайск

**Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск»**

В соответствии с частью 4 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), на основании статьи 45 Устава муниципального образования «Город Горно-Алтайск», принятого постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 22 марта 2018 года № 7-1:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – муниципальные услуги) на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск», в соответствии с положениями Федерального закона.

2. Установить, что в целях выполнения требований части 4 статьи 6 и части 5 статьи 7 Федерального закона, в муниципальном образовании «Город Горно-Алтайск» применяются нормы распоряжения Правительства Республики Алтай от 28 февраля 2023 года № 97-р «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на территории Республики Алтай», установленные указанным Распоряжением.

3. Определить МУ «Управление образования г. Горно-Алтайска» уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

4. Обеспечить на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск» формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории муниципального образования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

5. Создать на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск» рабочую группу по организации оказания муниципальных услуг по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – рабочая группа).

6. Утвердить:

6.1. Положение о рабочей группе (приложение № 1 к настоящему Распоряжению).

6.2. Состав рабочей группы (приложение № 2 к настоящему Распоряжению).

7. Отделу информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска в течение 10-ти рабочих дней со дня подписания настоящего Распоряжения опубликовать его на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет» и в газете «Вестник Горно-Алтайска».

8. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на Заместителя главы администрации города Горно-Алтайска, курирующего социальные вопросы.

Мэр города Горно-Алтайска

О.А. Сафронова

Ю.С. Мягкова

Е.А. Сюремеев

И.Ю. Лазарева

Н.А. Герасимова

И.Е. Осипова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к распоряжению Администрации  
города Горно-Алтайска  
от 28 февраля 2023 года № 268-р

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск» по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»**

### **1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск» по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения выработки предложений по формированию муниципального социального заказа на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск» по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Алтай, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

### **2. Задачи рабочей группы**

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению муниципального социального заказа на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск» по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом

механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

2.3. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

### **3. Полномочия рабочей группы**

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у исполнительных органов государственной власти Республики Алтай и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые исполнительными органами государственной власти Республики Алтай и организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации исполнительных органов государственной власти Республики Алтай в соответствии со своей компетенцией.

### **4. Функции рабочей группы**

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

### **5. Организация деятельности рабочей группы**

5.1. Состав рабочей группы утверждается распоряжением Администрации города Горно-Алтайска.

5.2. Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы. Председатель рабочей группы имеет заместителя председателя. В период отсутствия председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя.

5.3. Председатель рабочей группы осуществляет следующие функции:  
организует деятельность рабочей группы;  
планирует деятельность рабочей группы;

утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.7. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.8. Секретарь рабочей группы:

5.8.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.8.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.8.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

5.8.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.9. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос председателя рабочей группы является решающим.

5.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы, который подписывается председателем рабочей группы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к распоряжению Администрации  
города Горно-Алтайска  
от 28 февраля 2023 года № 268-р

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг**  
**на территории муниципального образования**  
**«Город Горно-Алтайск»**

Фамилия, имя, отчество	Должность
Сюремеев Евгений Александрович (Председатель)	Заместитель главы администрации, курирующий социальные вопросы
Герасимова Наталья Анатольевна (Заместитель Председателя)	Временно исполняющий обязанности начальника Муниципального учреждения «Управление образования администрации МО города Горно- Алтайска»
Каргачакова Лариса Борисовна (Секретарь) (по согласованию)	Главный специалист 2 разряда Муниципального учреждения «Управление образования администрации МО города Горно-Алтайска»
Михайлова Марина Сергеевна (по согласованию)	Заместитель начальника Муниципального учреждения «Управление образования администрации МО города Горно-Алтайска»
Табакаева Ольга Васильевна (по согласованию)	Консультант Муниципального учреждения «Управление образования администрации МО города Горно- Алтайска»
Шаркова Олеся Петровна	Начальник Муниципального учреждения «Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Горно-Алтайска»